

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Dipartimento per la formazione superiore e per la ricerca

Direzione Generale per il coordinamento, la promozione e la valorizzazione della Ricerca

PRIN: PROGETTI DI RICERCA DI RILEVANTE INTERESSE NAZIONALE – Bando 2015

prot.

PARTE A

1 - Titolo del progetto di ricerca

(Max. 500 caratteri)

2 – Durata (mesi) 36

3 - Settore ERC principale

Settore ERC	
-------------	--

4 - Eventuale settore ERC non principale

Settore ERC	
-------------	--

5 - Sottosettori ERC

(Max. 3, un settore obbligatorio)

6 - Parole chiave

(Max. 5, una obbligatoria)

7 - Coordinatore scientifico

(Cognome) (Nome)

(Qualifica) (Data di nascita) (Codice fiscale)

(Ente)

(Numero di telefono) (indirizzo e-mail)

8 - Elenco delle unità operative

Responsabile unità	Qualifica	Università / Ente	E-mail

9 - Abstract del progetto di ricerca

(Max. 3.000 caratteri)

10 - Costo complessivo del progetto articolato per voci

Unità di ricerca	Voce A.1	Voce A.2.1	Voce B	Voce C	Voce D	Voce E	Voce F	TOTALE

Responsabile 1								
Responsabile 2								
...								
...								
TOTALE								

- Voce A.1: valorizzazione dei mesi/persona del personale dipendente a tempo indeterminato
- Voce A.2.1: costo dei contratti del personale non dipendente, appositamente da reclutare
- Voce B: spese generali (quota forfettaria pari al 60% del costo totale del personale, A.1+A.2.1, per ogni unità operativa)
- Voce C: costo di attrezzature, strumentazioni e prodotti software
- Voce D: costo dei servizi di consulenza e simili
- Voce E: altri costi di esercizio
- Voce F: quota premiale (per usufruire della quota premiale è indispensabile allegare al progetto la dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'università, secondo lo schema di cui al punto B2.7)

PARTE B

B.1

1 - Stato dell'arte

(Max. 5.000 caratteri)

2 – Descrizione dettagliata del progetto: metodologie, obiettivi e risultati che il progetto si propone di raggiungere e loro interesse per l'avanzamento della conoscenza (Max. 15.000 caratteri)

3 - Articolazione del progetto, con individuazione del ruolo delle singole unità operative e degli eventuali organismi di ricerca coinvolti in funzione degli obiettivi previsti, e relative modalità di integrazione e collaborazione

(Max. 10.000 caratteri)

4 – Eventuali potenzialità applicative, impatto scientifico e/o tecnologico e/o sociale e/o economico

(Max. 5.000 caratteri)

5 – Aspetti finanziari: costi e contributi per singola unità operativa

(calcolati da sistema)

Coordinatore o Responsabile unità	Costo totale	Cofinanziamento (voce A.1)	Contributo MIUR (le altre voci di spesa)
Responsabile 1			
Responsabile 2			
...			

...			
TOTALE			

N.B. I campi indicati in grigio nel presente modello verranno compilati automaticamente dal sistema.

B.2

1 - Curriculum scientifico del Coordinatore (con evidenza, per i macrosettori LS e PE, di indicatori bibliometrici legati alle pubblicazioni e alle citazioni, e, per il macrosettore SH, della qualità e dell'impatto delle pubblicazioni; conseguimento di premi e altri riconoscimenti; grado di successo in precedenti progetti italiani o internazionali)

(Max. 10.000 caratteri)

2 - Curriculum scientifico dei Responsabili di Unità (con evidenza, per i macrosettori LS e PE, di indicatori bibliometrici legati alle pubblicazioni e alle citazioni, e, per il macrosettore SH, della qualità e dell'impatto delle pubblicazioni; conseguimento di premi e altri riconoscimenti)

(Max. 10.000 caratteri per ogni responsabile di unità)

3 - Principali pubblicazioni del coordinatore

(Max. 20)

4 - Principali pubblicazioni dei responsabili di unità

(Max. 20 per ciascun responsabile)

5 – Principale personale partecipante (max 5 professori/ricercatori per unità operativa, oltre al coordinatore o al responsabile di unità), con indicazione del rispettivo impegno temporale prevedibile

Unità 1

	Cognome	Nome	Ente	Qualifica	Mesi/persona preventivati
Coordinatore					
...					
...					
...					
TOTALE					

n.b.: il personale a contratto (RTD, assegnisti, dottorandi, ecc.) potrà essere inserito in tabella solo se tale personale risulti già acquisito con fondi propri dell'ateneo/ente sede dell'unità di ricerca; il personale a contratto acquisito con fondi specifici per il finanziamento di altri progetti o afferente ad altri atenei/enti non dovrà essere invece inserito in tabella

Eventuale sub-unità

	Cognome	Nome	Qualifica	Mesi/persona preventivati
...				
...				
...				
TOTALE				

Nome dell'ente:

n.b.: il personale a contratto potrà essere inserito in tabella solo se tale personale risulti già acquisito con fondi propri dall'ente sede della sub-unità; il personale a contratto acquisito con fondi specifici per il finanziamento di altri progetti o afferente ad altri enti non dovrà essere invece inserito in tabella

Unità 2

	Cognome	Nome	Ente	Qualifica	Mesi/persona preventivati
Responsabile					
...					
...					
...					
TOTALE					

n.b.: il personale a contratto (RTD, assegnisti, dottorandi, ecc.) potrà essere inserito in tabella solo se tale personale risulti già acquisito con fondi propri dell'ateneo/ente sede dell'unità di ricerca; il personale a contratto acquisito con fondi specifici per il finanziamento di altri progetti o afferente ad altri atenei/enti non dovrà essere invece inserito in tabella

Unità ...

	Cognome	Nome	Ente	Qualifica	Mesi/persona preventivati
Responsabile					
...					
...					
...					

TOTALE					

n.b.: il personale a contratto (RTD, assegnisti, dottorandi, ecc.) potrà essere inserito in tabella solo se tale personale risulti già acquisito con fondi propri dell'ateneo/ente sede dell'unità di ricerca; il personale a contratto acquisito con fondi specifici per il finanziamento di altri progetti o afferente ad altri atenei/enti non dovrà essere invece inserito in tabella

6 – Indicazioni sui principali nuovi contratti relativi a personale appositamente da reclutare

Responsabile unità	Numero contratti RTD previsti	Numero assegni di ricerca previsti	Numero borse di dottorato previste	Impegno temporale complessivo prevedibile (mesi)
Unità 1				
Unità 2				
...				
...				
TOTALE				

7 – Upload dichiarazione del legale rappresentante

“I dati contenuti nella domanda di finanziamento sono trattati esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali del MIUR. Incaricato del trattamento è il CINECA- Dipartimento Servizi per il MIUR. La consultazione è altresì riservata agli atenei e agli enti di ricerca (ciascuno per le parti di propria competenza), al MIUR - D.G. per il coordinamento, la promozione e la valorizzazione della ricerca - Ufficio III, al CNGR, ai CdS, e ai revisori incaricati della peer review. Il MIUR potrà anche procedere alla diffusione dei principali dati economici e scientifici relativi ai progetti finanziati”.

Data (inserita da sistema alla chiusura della domanda)